

## Uthyrningsvillkor för Ängegårdens samlingslokal - Svarta ladan

Hyresgästen ansvarar för att nedan angivna regler efterföljs liksom de anvisningar som lämnas av uthyraren (styrelse eller svarta ladan gruppen).

I samband med bokning av Svarta ladan godkänner hyresgästen att namn och telefonnummer visas i bokningskalendern på hemsidan, [www.ullstorp.org](http://www.ullstorp.org).

Svarta ladan får endast hyras av person som fyllt 18 år och som är medlem i Ängegårdens samfällighetsförening. Ladan får inte hyras av, eller användas av politiska organisationer eller organisationer med politisk koppling. Ladan skall företrädesvis användas för engångsarrangemang, men kan, efter godkännande från styrelsen, hyras ut för återkommande sammankomster som med tydlighet företrädesvis riktar sig till boende i Ullstorp. Inga återkommande sammankomster får dock bokas på helger (fredag till söndag).

Undantag från ovan nämnda uthyrningsriktlinjer kan göras efter styrelsebeslut i föreningens styrelse och då för sådan verksamhet som främjar de boende i Ullstorp.

Hyresgästen är ytterst ansvarig och måste befinna sig i lokalen under hela arrangemanget. Det är inte tillåtet att hyra ladan för att sedan överlåta tiden till utomstående.

Det är hyresgästens ansvar att se till att inga obehöriga vistas i lokalen under hyrestiden.

Om uthyraren har skälig anledning att misstänka att lokalen har hyrts på felaktiga grunder har uthyraren rätt att innan uthyrningstillfället avbryta bokningen. Något skadestånd med anledning av detta kan inte krävas av hyresgästen. Om det efter uthyrningstillfället framkommit skälig anledning att

misstänka att lokalen har hyrts på felaktiga grunder ska styrelsen avgöra huruvida hyresgästen har förbrukat sin rätt till att fortsättningsvis hyra lokalen.

Nyckeln hämtas och lämnas hos uthyrningsansvarig efter överenskommelse. Ansvaret ligger hos den som hyr Svarta ladan att etablera kontakt en vecka innan uthyrningstillfället för att bestämma när överlämning av nyckeln ska ske.

Hyresgästen är ersättningsskyldig för eventuella skador. Det åligger hyresgästen att inspektera lokalen vid ankomst och anmäla eventuella skador och fel till uthyrningsansvarig innan påbörjat arrangemang.

Hyresgästen är skyldig att rapportera eventuella skador eller fel som inträffat vid uthyrningstillfället. Detta görs till uthyrningsansvarig efter hyrestillfället för att kunna åtgärdas snarast möjligt.

Vid överträdelse av uthyrningsvillkoren kommer depositionsavgiften inte att återbetalas och styrelsen kommer att besluta om hyresgästen kommer att få hyra Svarta ladan igen. Som grund till överträdelse beaktas skriftliga klagomål från boende i samfälligheten. Depositionsavgiften anses även förverkad om hyresgästen inte fullgjort städning enligt angivna anvisningar eller om lokalen återlämnas i ett skick som inte möjliggör uthyrning till följande bokning.

Depositionsavgiften täcker inte omkostnader för t.ex. nyckeltillverkning, skadegörelse och städning utan alla extra kostnader betalas till fullo av hyresgästen.

Utrustningen i Svarta ladan hyrs inte ut separat och får inte avlägsnas från lokalen.

Det är parkering förbjuden vid Svarta ladan och ytan utanför är avsedd endast för i- och urlastning. Parkering finns vid Ullstorps förskola, Ullstorpsvägen 6.

Hyresgästen ansvarar för att informera alla som vistas i lokalen om var brandutrymningsvägar finns samt att handbrandsläckare och brandfilt finns tillgängliga i Svarta ladan under hyrestillfället. I lokalen får max 60 personer vistas men är lämplig till max 40 sittande.

### **Ordningsregler:**

- Lokalen får en användas till annat ändamål än vad som angivits vid uthyrningstillfället
- Ingen musikanläggning får placeras utanför lokalen.
- Rökning är förbjudet i och omkring lokalen.
- Inga marschaller eller engångsgrillar får placeras på trapporna eller trögången runt huset.
- Djur får ej vistas i lokalen.
- Läs noga igenom anvisningarna som finns i lokalen vid användning av bakugnen
- Lås upp samtliga dörrar vid ankomst då dessa fungerar som nödutgångar. Tillse att alla dörrar låses innan ni lämnar lokalen.

### **Uthyrningstider**

- Söndag – torsdag

Fram till kl 22.00. Kl 22.00 bryts strömmen i vägguttag och belysningen i lokalen är begränsad. Lokalen skall vara städad och utrymd vid angiven sluttid.

- Fredag - Lördag samt dag före helgdag

Fram till kl 01.00. Senast kl 22.00 skall all aktivitet förflyttas inomhus och dörrarna vara stängda. Detta för att visa hänsyn till boende i området.

Kl 01.00 bryts strömmen i vägguttag och belysningen i lokalen är begränsad. Lokalen skall vara utrymd kl 01.00.

Området utanför lokalen skall vara städat kl 01.00. Sopor och får inte lämnas utanför lokalen över natten.

Lokalen skall vara städad vid angiven sluttid. Uthyrning som pågår efter klockan 18.00 har möjlighet att tillgå lokalen fram till kl 11.00 dagen därpå utan extra kostnad om ingen aktivitet är bokad sedan tidigare. Hyresgästen anger önskad sluttid vid bokningstillfället då lokalen inte är bokad till nästkommande dag per automatik.

### **Hyresavgifter**

Hyresavgiften ska betalas senast 7 dagar före hyrestillfället till föreningens bankgiro: BG nr 291 2046. Depositionsavgiften lämnas kontant vid hämtning av nyckel.

### **Kostnader för att hyra Svarta ladan**

- **Söndag t.o.m torsdag:**

- 400 kr + 300 kr i deposition.

- **Fredag och lördag samt dag före helgdag:**

- Uthyrning med sluttid före kl 18.00: 400 kr + 300 kr i deposition.
- Uthyrning med sluttid efter kl 18.00: 800 kr + 300 kr i deposition.

- **Särskilda villkor:**

- Halv avgift för aktiva medlemmar i Svarta ladangruppen samt medlemmar i Ängegårdens samfällighets styrelse.
- Styrelsemöten och årsmöten för samfällighetsföreningar i Ullstorp är avgiftsfria (men med ordinarie depositionsavgift)

## **Avbokningsregler**

- Vid avbokning senare än 14 dagar före hyrestillfället debiteras hela avgiften.

## **Städning**

Lokalen skall städas enligt följande:

- Golvet skall sopas/dammsugas och våttorkas i samtliga utrymmen.
- Toalett, handfat, spegel, dusch skall rengöras.
- Samtliga bänkytor skall torkas av. Använt porslin skall diskas, torkas och ställas tillbaka i skåpen och lådorna. Diskmaskinen skall tömmas. Mikrovågsugn, spishäll och ugn skall rengöras. Kylskåpet och frysen skall torkas ur och lämnas påslagna med stängd dörr. Diskho skall rengöras.
- Eldstad skall städas ur efter användning.
- De möbler som använts skall ställas tillbaka på samma sätt som de stod när lokalen togs i bruk.
- Samtliga papperskorgar skall tömmas.

- Allt skräp såsom sopor, flaskor, burkar m.m. skall fraktas bort från lokalen och får ej lämnas på utsidan.
- Se till att ljuset är släckt, spisplattorna och ugnen är avstängda, spjällen i ugnen stängda och att dörrarna är låsta när ni lämnar lokalen. Fönsterluckorna ska haspas i stängt läge och ventilationen skall stängas av.